格付実績報告書

（障害者が生産行程に携わった食品の生産行程管理者）

一般社団法人日本基金　代表理事　國松繁樹　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　報告書受理日　　　　年　　　月　　日（記載不要）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 報告書記入年月日 | 令和　 年　　 月　　 日 | 記入者氏名 |  | |
| 認証年月日 | 令和　 年　　 月　　 日 | 認証番号 |  | |
| 事業所名 |  | | | |
| 住所若しくは所在地 |  | | | |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 | |  |
| 担当者氏名 |  | 担当者携帯番号 | |  |
| 担当者Ｅ-mail |  | | | |

※この格付実績報告書は、ＪＡＳ法施行規則第７８条に基づく格付実績等の報告のためのものです。貴事業所の１年間（昨年の４月１日から今年の３月３１日まで）の格付表示の表示の実績を３月末日で集計し、６月末日までに報告をお願いします。結果を取りまとめて農林水産大臣に報告しますので、特別の事情がなければ５月末頃までの報告にご協力ください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 規格 | 格付品目名 | 総格付点数 | 総量（kg） | 集計期間 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ＪＡＳ証票の管理状況（上記格付実績と併せて報告してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 種　　類※１ |  |  |  |  |
| 集計期間 |  |  |  |  |
| 前記末残※１ |  |  |  |  |
| 今期総印刷枚数 |  |  |  |  |
| 今期総使用枚数 |  |  |  |  |
| 廃棄等処分枚数 |  |  |  |  |
| 期末在庫数※２ |  |  |  |  |

※１　種類については、シール、袋等、証票の形式ごとに記載

※１　前回報告時に集計した最終の残枚数

※２　集計期間最後の在庫枚数