**生産行程管理者認証事項変更届**

一般社団法人日本基金

代表理事　國松繁樹　様

　　　　　　　 　　　　　　認証事業者名（名称）

　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　生産行程管理責任者名　　　　　　　　　　印

令和　　　年　　　月　　　日付けで認証登録された認証事項について、変更したく日本農林規格等に関する法律施行規則第46条第1項第1号ニの（4）の規定に基づく業務規程第51条により、関係書類を添えて下記のとおりお届けします。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申告書記入年月日 | | 令和　 年　　 月　　 日 | | 記入者氏名 | |  | |
| 認証年月日 | | 令和　 年　　 月　　 日 | | 認証番号 |  | | |
| 事業所名 | |  | | | | | |
| 住所若しくは所在地 | |  | | | | | |
| 電話番号 | |  | | ＦＡＸ番号 | | |  |
| 生産行程管理責任者氏名 | |  | | 携帯番号 | | |  |
| Ｅ-mail | |  | | | | | |
| 前回の確認監査日 | | 令和　　 年　　　月　　　日 | | 検査員氏名 | | |  |
| 格付を行っている食品の種類 | | | □ノウフク生鮮食品 　□ノウフク加工食品 　観賞用の植物 | | | | |
| 認証品目 |  | | | | | | |

１　変更内容

変更内容について、変更事項ごとに記入してください。併せて、変更した内容がわかる資料等を添付してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 変更内容 | 添付資料 |
| 障害者が生産行程に携わったほ場、施設等 |  | 申請ほ場等一覧 |
| 代表者 |  | 代表者の氏名 |
| 生産行程管理者 |  | 生産行程管理担当者等一覧、履歴書 |
| 生産行程管理担当者 |  | 生産行程管理担当者等一覧、履歴書 |
| 生産行程管理責任者 |  | 生産行程管理担当者等一覧、履歴書 |
| 格付担当者 |  | 生産行程管理担当者等一覧、履歴書 |
| 格付責任者 |  | 生産行程管理担当者等一覧、履歴書 |
| 格付を予定する生鮮食品 |  | 品目名、生産計画 |
| 格付を予定する加工食品 |  | 品目名、生産計画 |
| 格付を予定する観賞用の植物 |  | 品目名、生産計画 |
| 内部規程の見直し |  | 変更箇所がわかる資料（新旧対照表、見え消し）、変更後の内部規程 |
| 格付規程の見直し |  | 変更箇所がわかる資料（新旧対照表、見え消し）、変更後の格付規程 |
| ノウフクＪＡＳマーク |  | 形式、内容等 |

２　上記以外で変更があったものを記載

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 変更事項 | 変更内容 | 添付資料 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |